

ZARZĄDZENIE NR 450/26
BURMISTRZA STRONIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 22 kwietnia 2026 r.

w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy Stronie Śląskie do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Stronia Śląskiego z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych, podczas nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stroniu Śląskim i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stroniu Śląskim.

Na podstawie art. 30 ust.1, art. 33 ust. 1, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) w związku z art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1691), **Burmistrz Stronia Śląskiego zarządza, co następuje:**

§ 1. Upoważniam Pana Tomasz Olszewskiego – Sekretarza Gminy Stronie Śląskie do załatwiania w imieniu Burmistrza Stronia Śląskiego jako organu gminy następujących spraw podczas nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stroniu Śląskim i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Stroniu Śląskim:

1) z zakresu ewidencji ludności:

- a) wydawania zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i pobyt czasowy;
- b) wydawania zaświadczeń o wymeldowaniu,
- c) wydawania zaświadczeń z rejestru mieszkańców i rejestru zamieszkania cudzoziemców, na wniosek zainteresowanej osoby, zawierających pełny opis przetwarzanych danych dotyczących tej osoby;
- d) wydawania formularza wielojęzycznego w zakresie zameldowania na pobyt stały i czasowy;
- e) udostępniania danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru zamieszkania cudzoziemców na podstawie przepisów ustawy o ewidencji ludności i przepisów odrębnych;
- f) prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych (zameldowania, wymeldowania);
- g) udostępniania danych z rejestru wyborców;
- h) występowania z wnioskiem do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o nadanie lub zmianę numeru PESEL dla obywateli polskich i cudzoziemców na podstawie przepisów ustawy o ewidencji ludności;
- i) udostępniania danych z rejestru PESEL;

2) z zakresu dowodów osobistych:

- a) rejestracji danych określonych w ustawie o ewidencji ludności w rejestrze PESEL za pośrednictwem systemu teleinformatycznego;
- b) usuwania niezgodności danych zawartych w rejestrze PESEL, w rejestrze mieszkańców oraz rejestrze zamieszkania cudzoziemców;
- c) wydawania zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego;
- d) wprowadzenia danych do Rejestru Dowodów Osobistych prowadzonego przez ministra właściwego do spraw informatyzacji w formie elektronicznej (aplikacja ŹRÓDŁO);
- e) wydawania zaświadczeń z Rejestru Dowodów Osobistych na wniosek zainteresowanej osoby, zawierających pełny odpis przetwarzanych danych dotyczących tej osoby;
- f) udostępniania danych z Rejestru Dowodów Osobistych w trybie jednostkowym;
- g) wydawania potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego;

h) sporządzania i poświadczenia zgodności z oryginałem odpisów dokumentów z dokumentacji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych;

i) używania certyfikatu służącego do obsługi elektronicznego Rejestru Dowodów Osobistych i Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności.

§ 2. Upoważnienie uprawnia do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych.

§ 3. Do spraw wymienionych w § 1 i § 2 niniejszego zarządzenia stosuje się pieczęć podpisową o treści: Z up. Burmistrza Tomasz Olszewski Sekretarz Gminy.

§ 4. Upoważnienie ważne jest do odwołania, jednak nie dłużej niż przez czas zatrudnienia w Urzędzie Miejskim w Stroniu Śląskim.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Dariusz Chromiec